

23. Appels d'offres pour les postes municipaux : nommer le comité de sélection
24. SOPFEU-Intellifeu
25. IMotoneige
26. Suivi de la saison de motoneige
27. CIUSS : prise sanguine
28. Nichoirs
29. Affaires nouvelles.
30. Levée de la rencontre.

3. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance ordinaire tenue le 2 avril 2024

5051.05.06

Il est proposé par M Raphael Langevin, appuyé par Mme Sonia Gauthier et il est résolu unanimement d'approuver le procès-verbal de la séance ordinaire du 2 avril 2024 tel que lu et rédigé.

4. Lecture et adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 8 avril 2024

5052.05.06

Il est proposé par Mme Édith Lalancette, appuyé par M Raphaël Langevin et il est résolu unanimement d'approuver le procès-verbal de la séance extraordinaire du 8 avril 2024 tel que lu et rédigé.

5. Ratification des comptes à payer

5.1 Factures à payer

5053.05.06

Il est proposé par Mme Sonia Gauthier, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement d'approuver les factures et prélèvements à payer selon la liste déposée au montant de 14 489.41\$ et d'en autoriser le paiement.

5.2 Salaires des employés

5054.05.06

Il est proposé par Mme Sonia Gauthier, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement d'approuver les salaires payés au montant de 2 870.80\$.

6. Présentation des états financiers 2022

Mme Anne-Marie Belisle C.P.A.de la firme MNP a présenté les états financiers 2022.

5055.05.006

Il est proposé par Mme Sonia Gauthier, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement d'approuver les états financiers 2022 tel que présentés.

7. Villégiateurs du Lac aux Rats

Les villégiateurs du Lac aux Rats sont venus à l'assemblée ordinaire pour demander qu'un grattage annuel soit fait dans le chemin. Le conseil demande qu'ils envoient une copie de la facture est une décision sera prise à ce moment-là.

8. Nomination comptable 2023

Après avoir constaté le prix des extras de la facture de la firme MNP, Mme Rita de Launière ira les rencontrer.

5056.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement de remettre ce point à l'ordre du jour de la prochaine réunion du conseil.

9. Correspondance

Nous avons reçu un avis de non-conformité concernant la fréquence de la prise d'échantillonnage d'eau potable. Mme Johanne Mercier téléphonera M. Michel Boily de la Ville de Dolbeau-Mistassini pour qu'il s'occupe de ce dossier.

Nous avons reçu une copie d'état de compte de la Régie des Alcools pour une pénalité de \$500.00. Mme Rita de Launière va téléphoner dans ce dossier.

10. Journée de l'arbre, 24 mai

Pour la journée de l'arbre qui aura lieu le 24 mai 2024, Mme la mairesse Rita de Launière demande qu'elle sorte d'arbre le conseil voudrait avoir. Le lilas a été choisi pour mettre en arrière de l'édifice municipal. Elle demande également à M. Raphaël Langevin s'il pouvait donner un coup de main jeudi soir le 23 mai pour monter les tables.

11. PAVL – Rang St-Antoine et ERL 2022

Nous avons fait une demande pour le projet PAVL pour le changement de 3 ponceaux dans le Rang St-Antoine.

5057.05.06

Il est proposé par Mme Sonia Gauthier, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement d'approuver cette demande d'aide financière.

Reddition de compte pour le projet ERL-Volet entretien du réseau local de 2022.

5058.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement d'approuver la reddition de compte 2022 pour l'aide financière dans le cadre du Volet entretien du réseau local (ERL) du Programme d'aide à la voirie locale de la part du MTQ au montant de \$ 81 795.00

Total des frais encourus admissibles au volet ERL.

Dépenses relatives à l'entretien d'hiver	\$ 92638.00
Système de sécurité	\$ 468.00
Chaussée pavées-entretien préventif	\$ 15934.00
Chaussées en gravier-entretien préventif	<u>\$ 24612.00</u>
 Total des frais encourus	 <u>\$133 652.00</u>

12. SEAO règlement d'emprunt

Étant donné qu'il faut faire un règlement d'emprunt concernant le Rang St-Joseph, M. Rémy Godin ingénieur à la MRC fera le devis et l'appel d'offres.

5059.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Sonia Gauthier et il est résolu unanimement que la municipalité mandate M. Rémy Godin dans ce dossier.

13. Calcium Rang St-Joseph

Les résidents du Rang St-Joseph demande l'application de calcium dans le rang.

5060.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement que la municipalité procédera à l'épandage de 60 poches de calcium dès que Dufour & Frères passera le grader dont le contrat commence le 8 mai 2024.

14. Déneigement 2024-25 (Acheteur DF résolution d'appui)

Attendu que l'acheteur des équipements de Dufour & Frères demande une lettre d'appui pour demander un emprunt à son institution financière.

5061.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement que la municipalité lui envoie une lettre d'appui dès que nous sachions le nom exact de son enregistrement.

15. Gestion des actifs (formation)

Il y aura une rencontre Team dans ce dossier et il serait important d'y participer car ceci pourrait nous coûter 5% dans le PRIMEAU au lieu d'être remboursé à 100%.

16. FQM formation obligatoire du CCU

Une formation de la FQM sera faite pour le CCU. Nous allons informer les responsables du CCU Mmes Sonia Schmitt et Suzanne Paquet ainsi que M. Denis-Éric Côté. Le coût est de \$150.00 par personne.

17. Terrain du Loup-Cervier

Attendu que Mme la mairesse Rita de launière a rencontré M. Rémy Godin dans ce dossier et que ce dossier exige une dérogation mineure. Nous devons procéder à une rencontre avec le CCU et si cette

dérogation est acceptée par le CCU, un avis public devra être envoyé 15 jours avant la tenue de la séance pour la consultation publique.

18. Chemin du rang St-Anne (nettoyage d'asphalte).

Attendu que la firme Agir a fait du transport de bois et que le village du côté du Rang Ste-Anne est plein de gravier, nous allons demander à la firme Agir d'enlever le surplus de sable dans le village.

19. Location des bâtiments municipaux et loyer édifice municipal

Nous avons reçu une demande pour la location des bâtiments municipaux.

5062.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement que la municipalité envoie un avis public par publipostage et sur le site de la municipalité au prix de \$75.00/ mois ou au plus offrant.

Nous devons louer le loyer dans l'édifice municipal mais le chauffage n'est pas adapté.

5063.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement que la municipalité demande à M. Claude Simard pour une soumission pour le remplacement du système de chauffage à eau chaude pour un système électrique.

20. Hébergement

Nous avons reçu une demande pour la location des chambres par une firme de construction pour une période d'environ deux mois.

5064.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Sonia Gauthier et il est résolu unanimement que la municipalité loue les chambres au pris de \$50.00 par nuit.

21. Cévimec-BTF

La firme Cévimec mentionne que la municipalité doit s'attendre à une hausse substantielle pour le rôle d'évaluation 2025-2026-2027. Le nouveau rôle sera disponible en novembre 2025.

22. Suivi sécurité civile : Nommer un représentant

Attendu que nous devons nommer un nouveau représentant pour le dossier de la sécurité civile.

5065.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Édith Lalancette et il est résolu unanimement que la municipalité nomme Mme Sonia Gauthier représentante dans ce dossier.

23. Appels d'offres pour les postes municipaux : nommer le comité de sélection

Attendu qu'il manque une personne dans le dossier du comité de sélection et que M. Christian Bouchard de la MRC est prêt à s'impliquer dans ce dossier.

5066.05.06

Il est proposé par M. Raphaël Langevin, appuyé par Mme Sonia Gauthier et il est résolu unanimement que la municipalité accepte M. Christian Bouchard dans le dossier du comité de sélection.

24. SOPFEU-Intellifeu

La SOPFEU désire faire une présentation d'intervention citoyenne et municipale mais aucune date est prévue pour le moment Mme la mairesse Rita de Launière les relancera.

25. IMotoneige

Mme Rita de Launière demande un suivi concernant le dossier d'affichage sur I motoneige. Mme Johanne Mercier lui enverra le dossier soumis par ceux-ci démontrant bien l'affichage.

26. Suivi de la saison de motoneige

Le dossier la saison motoneige 2024 a été désastreuse. Étant donné que l'association a fermé trop tôt l'accès aux sentiers de motoneiges local le 26 février 2024 et celui de la P-49 le 6 mars 2024, les sentiers ont été ouverts seulement 5 semaines.

Nous remettons en question l'ouverture des sentiers intermunicipaux dont le coût est \$ 5 300.00 par année et dont le contrat est signé jusqu'en 2026.

27. CIUSSS : Prise sanguine

Étant donné que les prises sanguines sont remises en fonction. La municipalité fera les démarches pour être réinscrit sur la liste.

28. Nichoirs

Mme Rita de Launière demande à Mme Sonia Gauthier si le projet de faire des nichoirs est toujours en fonction. Mme Sonia Gauthier dit qu'il est trop tard pour cette année mais qu'elle prend cela en note pour l'année prochaine.

29. Affaires nouvelles

Pas de point.

30. Levée de l'assemblée

À 21 heures 05, M. Raphaël Langevin propose la levée de l'assemblée.

Rita de Launière, mairesse Johanne Mercier, secrétaire d'assemblée