

PROCÈS-VERBAL du conseil municipal de Notre-Dame-de-Lorette, tenue le lundi **6 avril 2026** à 19h00 à l'édifice municipal sous la présidence de la mairesse suppléante, Mme Kathleen Rivard.

Sont présentes : Mme Édith Lalancette, conseillère
 Mme Carolann Rivard, conseillère
 Mme Kathleen Rivard, mairesse suppléante
Ainsi que : Viviane Larouche, directrice générale par intérim

1. Mot de bienvenue

Le quorum étant constaté, la mairesse suppléante souhaite la bienvenue à toutes et à tous et procède à l'ouverture de la réunion à 19h00.

2. Lecture et adoption de l'ordre du jour

Résolution 5751-04-06

La mairesse suppléante procède à la lecture du projet d'ordre du jour ci-après :

1. Constatation du quorum, mot de bienvenue et ouverture de la réunion par la mairesse suppléante
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour
3. Entérinement (Frédérique Swart-Noiseux) au poste de directrice générale / greffière-trésorière
4. Lecture et adoption du procès-verbal du 2 mars 2026
5. Comptes à payer
6. Correspondance
7. Comité de développement nomination poste de conseillère
8. Fin des travaux Plan Nord nommer poste adjoint administratif, directeur général et ou agent local
9. Retour Mme Viviane Larouche et élection
10. Étude de regroupement Lorette St-Eugène
11. Affichage du poste d'adjoint administratif et agent local
12. Afficher les terrains à vendre à l'entrée du village
13. Mutualisation eaux et égout
14. Autres sujets :
 - 14.1. _____
 - 14.2. _____
 - 14.3. _____
15. Période de questions
16. Date de la prochaine séance (lundi le 4 mai 2026)
17. Levée de la séance

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carolann Rivard
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

D'adopter l'ordre du jour tel que décrit précédemment et d'ajouter à l'article 14 intitulé

<Autres sujets>, les sujets suivants :

- 14.1 Lecture du procès-verbal du 26 janvier 2026 BUDGET
- 14.2 Lecture du procès-verbal du 26 janvier 2026 PTI
- 14.3 Affichage du logement

3 Entérinement (Frédérique Swart-Noiseux) au poste de directrice générale / greffière-trésorière

L'entérinement de la directrice générale / greffière -trésorière est reporté au mois de mai

4. Lecture et adoption du procès-verbal du 2 mars 2026

Mme Kathleen Rivard fait la lecture du procès-verbal du 2 mars 2026

Étant donné qu'il y a des modifications à faire, le procès-verbal du 2 mars 2026 est reporté

au 4 mai 2026.

5. Comptes à payer

Résolution 5752-04-06

ATTENDU QUE la liste des comptes à payer est déposée à la présente réunion;

D'approuver la liste des comptes à payer au montant de 43 178.80\$

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Édith Lalancette
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

6. Correspondance

La lettre de la coop bleuetière.

Ayant pris connaissance de la lettre, nous tiendrons compte de leur demande

7. Comité de développement nomination poste de conseillère

Résolution 5753-04-06

CONSIDÉRANT QU'il doit avoir un membre du conseil municipal qui doit assister aux rencontres du CDE;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carolann Rivard
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

Qu'une conseillère assiste au comité de développement

8. Fin des travaux Plan Nord nommer poste adjoint administratif, directeur général et agente locale

Résolution 5754-04-06

L'adjoint administratif, le directeur général ou l'agente locale représentera la fin des travaux Plan Nord

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carolann Rivard
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

Que l'une ou l'autre de ces personnes représentera la fin des travaux Plan Nord

9. Retour Mme Viviane Larouche et élections

Résolution 5755-04-06

CONSIDÉRANT QUE la mairesse n'ai plus en poste;

CONSIDÉRANT QUE nous devons combler le poste avec des élections;

CONSIDÉRANT QUE Madame Vivianne Larouche est de retour

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Édith Lalancette
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

Que Madame Viviane Larouche s'occupera des élections en tant que présidente
D'élections

10. Étude de regroupement Lorette St-Eugène

Résolution 5756-04-06

On poursuit les démarches de l'étude et il faut envoyer une réponse au MAMAH

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carolann Rivard
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

Que l'étude se continue et qu'une réponse sera envoyé au MAMAH

11. Affichage du poste d'adjoint administratifs et agent local

À compter du 1^{er} mai, le poste d'adjoint administratif et agent local sera affiché dans les journaux ainsi qu'au bureau municipal.

12. Afficher les terrains à vendre à l'entrée du village

Résolution 5757-04-06

CONSIDÉRANT QU'il y a des terrains a vendre qui appartiennent a la municipalité;

CONSIDÉRANT QU'ils doivent être annoncer dans le journal;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carolann Rivard
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

Que la publication des terrains à vendre soit fait dans le journal Hebdo

13. Mutualisation eaux et égout

Une mention est apportée pour le projet Dolbeau et autres villages, nous abandonnons le projet et nous nous tournerons vers une autre alternative

14. Autres sujets

14.1 Lecture du procès-verbal du 26 janvier 2026 BUDGET

Résolution 5758-04-06

Kathleen fait la lecture des procès-verbaux du BUDGET

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carolann Rivard
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

D'adopter le procès-verbal tel que rédigé

14.2 Lecture du procès-verbal du 26 janvier PTI

Résolution 5759-04-06

Kathleen Fait la lecture du dit document

IL EST PROPOSÉ PAR Édith Lalancette
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

La lecture étant faite, il est accepté tel que rédigé

14.4 Affichage du logement

Résolution 5760-04-06

Considérant que le logement est libre et que nous devons l'afficher

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carolann Rivard
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

Que le logement soit affiché au bureau municipal et dans le journal Hebdo

15. Période de questions

Les citoyens avaient des questions. Nous avons pris en note les questions et un suivi sera fait à la prochaine assemblée

16. Date de la prochaine séance

Lundi le 4 mai 2026

17. Levée de la séance

Résolution 5761-04-06

L'ordre du jour étant épuisé ;

IL EST PROPOSÉ PAR Mme Carolann Rivard
APPUYÉ ET RÉSOLU UNANIMENT

De levée la séance à 19 heures 55 minutes

Kathleen Rivard
Mairesse, suppléante

Viviane Larouche
Directrice générale par intérim